

國立臺北教育大學進修推廣處進修教育中心
學籍資料更改申請書

申請日期： 年 月 日

| | | | |
|---|--|-----------------|---|
| 學 號 | | 姓 名 | |
| 出 生 日 期 | | 性 別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 |
| 身 分 證 字 號 | | 聯 絡 電 話 | |
| 就讀系所班別 | | 畢業年月 (在校生免填) | 年 月 |
| 更 改 事 項 | <input type="checkbox"/> 姓名 (原為 _____ , 更改為 _____) <input type="checkbox"/> 身分證字號 (原為 _____ , 更改為 _____) <input type="checkbox"/> 其他, 請註明: _____ | | |
| 茲因學生更改姓名 (身分證字號), 業依規定更改學籍資料, 請各單位更新該生相關資料。 | | | |
| 進修教育中心承辦人 | 進修教育中心主任 | 系、所、學位學程 | |
| 計算機與網路中心 | 校園安全組兵役承辦人 | 師資培育處 | |
| 圖 書 館 | 總務處出納組 | 校友服務中心 | |
| 附 註 | 一、申請者應檢附戶籍謄本一份至各單位辦理更新事宜。 二、畢業校友更改姓名者, 應攜帶學位 (畢業) 證書一併辦理更改。 三、在校生更改姓名者, 應攜帶原姓名學生證一併申請換發。(工本費 150 元) | | |