

請登入「勞保局 e 化服務系統」：  
<https://mes.bli.gov.tw/me/#/> 或 <https://edesk.bli.gov.tw/aa/> 選擇個人

勞保局e化服務系統

<



個人登入

請選擇登入方式

自然人憑證

虛擬勞保憑證

健保卡號 + 戶號

行動電話認證

① 請備妥自然人憑證卡與讀卡機。

請放入自然人憑證 IC 卡，並輸入以下欄位

\* 憑證檢核

檢測讀卡機

\* 自然人憑證密碼  
( PIN碼 )

請輸入6-8碼密碼

\* 身分證號

請輸入身分證號

\* 出生日期

民國60年1月1日，請輸入0600101

採用自然人憑證登入者，  
因需檢核憑證，除須自備  
讀卡機外，亦需下載檢核  
軟體安裝後，才能登入系  
統

請自下面四個登入方式擇一登入  
個人勞保局 e 化服務系統

已安裝過憑證軟體者，  
請插入自然人憑證，點  
選「檢測讀卡機」

\* 出生日期

民國60年1月1日，請輸入0600101

問題導引

如何取得自然人憑證？

忘記 pin 碼怎麼辦？

我的讀卡機有問題？

下載BLIePKI軟體(windows)

下載BLIePKI軟體(Mac)

未安裝過憑證軟體者，請  
依您的作業系統下載相關  
軟體進行安裝

請選擇登入方式

自然人憑證

虛擬勞保憑證

健保卡號 + 戶號

行動電話認證

❗ 請備妥自然人憑證卡與讀卡機。

請放入自然人憑證 IC 卡，並輸入以下欄位

\* 憑證檢核

檢測讀卡機

插卡有效

若讀卡機及憑證軟體運作順利，  
會出現「插卡有效」說明文字

\* 自然人憑證密碼  
( PIN碼 )

請輸入6-8碼密碼



\* 身分證號

請輸入身分證號

\* 出生日期

民國60年1月1日，請輸入0600101

依序輸入相關資料

勞動部勞工保險局（下稱本局）依據個人資料保護法（下稱個資法）規定，向臺端告知下列事項，敬請詳閱：

敬請詳閱告知事項後，至最下方勾選同意，並按下確認，以繼續作業。

一、蒐集之目的：

特定目的：為提供各社會保險（包括但不限於勞工保險、就業保險及勞工職業災害保險、國民年金保險、農民健康保險、農民職業災害保險、勞工退休金、農民退休儲金等）被保險人、其他請求權人或民眾查詢、申辦各項得採線上申請給付或提供相關服務之目的，包括：

☐三一 全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險

☐七二 政令宣導

☐一五七 調查、統計與研究分析

☐一三五 資（通）訊服務

☐一三六 資（通）訊與資料庫管理

☐一三七 資通安全與管理

☐一七一 其他中央政府機關暨所屬機關構內部單位管理、公共事務監督、行政協助及相關業務

登入後系統會跳出告知事項視窗

二、蒐集之個人資料類別：

(一)識別類：

☐〇〇一 辨識個人者：地址、電話號碼、行動電話、電子郵件、IP位置。

☐〇〇二 辨識財務者：金融機構帳戶之號碼（含國外匯款美元帳戶）與姓名。

☐〇〇三 政府資料中之辨識者：身分證統一編號、保險證號。

(二)特徵類：

☐〇一一 個人描述：出生年月日、國籍。

(三)家庭情形：

勞動部勞工保險局（下稱本局）依據個人資料保護法（下稱個資法）規定，向臺端告知下列事項，敬請詳閱：

(二)特徵類：

C〇一一 個人描述：出生年月日、國籍。

(三)家庭情形：

C〇二一 家庭情形：配偶之姓名、結婚之日期。

C〇二三 家庭其他成員之細節：新生兒出生日期、子女、父母、受扶養人。

(四)教育、考選、技術或其他專業：

C〇五一 學校紀錄：有無在學、學校名稱。

(五)受僱情形：

C〇六三 離職經過：退職日期。

C〇六六 健康與安全紀錄：傷病類別、傷病發生日期。

(六)財務細節：

C〇八一 收入、所得、資產與投資：每月工作收入。

C〇八九 社會保險給付、就養給付及其他退休給付。

(七)健康與其他：

C一一一 健康紀錄：分娩或早產日期、胎別、診斷失能日期、失能部位、身心障礙種類。

三、個人資料利用之期間、地區、對象、方式：

(一)期間：

1.特定目的或業務目的存續期間。

勞動部勞工保險局（下稱本局）依據個人資料保護法（下稱個資法）規定，向臺端告知下列事項，敬請詳閱：

2.製給複製本（本局得視情形，依法酌收必要成本費用）。

但有個資法第10條但書所定情形，不在此限。

3.補充或更正。惟臺端應依個資法施行細則第19條規定，適當釋明其原因及事實。

4.依個資法第11條相關規定，請求停止蒐集、處理或利用。

5.依個資法第11條相關規定，請求刪除。

(二)權利行使方式：

請於本局辦公時間週一至週五08:30~12:30、13:30~17:30透過服務電話代表號：

(02)2396-1266，或官方網站意見信箱<https://www.bli.gov.tw/0100101.html>與我們聯繫。

五、未提供個人資料所致權益之影響：

臺端得自由選擇是否提供相關個人資料及其類別，惟如未提供，本局將無法提供服務或延後相關作業之執行。

1

☐ 同意，有關貴局向本人告知前開事項內容（版次第2版，民國113年06月15日），本人業已充分知悉並確認無訛。

詳閱後在視窗最下方點選「同意，有關貴局……」後，再點選確認即可進入查詢畫面

如無

2

回上一頁

確認

# 公告

● 系統定期維護公告：每日中午12:30~13:30

111/11/07 ~ 199/12/31

● 「行動自然人憑證」全國戶政事務所都可臨櫃申辦費只要30元

113/12/30 ~ 114/11/30

● 內政部推廣自然人憑證IC卡續卡作業說明

113/10/16 ~ 114/12/31

會跳出系統維護時間之公告  
訊息，請點選「X」即可。

## 正式進入查詢畫面

總覽

查詢

試算

生育

失業

死亡

傷病、失能

退休

原民

勞工保險

首筆資料

(加保)

年資計算起

(加保)

年資計算迄

投保年資

年金給付年資

老年一次給付年資

勞工保險最新異動紀錄

第 1 頁，共 5 頁

顯示筆數 5

第 1~5 筆，共

序號	保險證號	投保單位名稱	勞就投保薪資	災保投保薪資	生效日期	退保日期	備註	單位記
	^	^	^	^	^	^	^	

相關勞保年資簡易說明會在  
右側大框架頁面中呈現

總覽

查詢

試算

生育

失業

死亡

傷病、失能

退休

# 查詢

保險異動 | 請領資料 | 專戶資料 | 繳費(納)明細

## 請選擇欲查詢項目

保險異動查詢

勞工保險、就業保險及勞工職業災害保險 →

勞工退休金新制 →

國民年金保險異動 →

登入「勞保局 e 化服務系統」後，請點選「查詢」

請點選「勞工保險、就業保險及勞工職災保險」

總覽

查詢

試算

生育

失業

死亡

傷病、失能

總覽 > 勞工保險 >

# 異動查詢

\*依類別查詢

勞工保險(就保、災保)異動

\*依條件查詢

☒ 查詢全部

☐ 查詢日期起迄

民國60年1月1日，請輸入0600101

~

民國60年1月1日，請輸入0600101

清空輸入區

送出

進入預設查詢畫面  
直接點選「送出」



總覽

查詢

試算

生育

失業

死亡

傷病、失能

退休

原民

總覽 > 勞工保險 >

異動查詢

\*依類別查詢

勞工保險(就保、災保)異動

\*依條件查詢

查詢全部

查詢日期起迄

民國60年1月1日，請輸入0600101 ~ 民國60年1月1日，請輸入0600101

清空輸入區

送出

下方會跳出查詢結果

查詢結果

< < 第 1 頁，共 5 頁 > >

顯示筆數 5

第 1 ~ 5 筆，共 24 筆

序號	保險證號	投保單位名稱	勞就保投保薪資	災保投保薪資	生效日期	退保日期	備註	單位欠費註記
1							不適用就業保險	
2								
3								

此查詢頁面僅供考生參考使用

< < 第 1 頁，共 5 頁 > >

顯示筆數 5

第 1 ~ 5 筆，共 24 筆

序號	保險證號	投保單位名稱	勞就保投保薪資	災保投保薪資	生效日期	退保日期	備註	單位欠費註記
1							不適用就業保險	
2								
3								
4								
5								

下方有列印選項  
請務必選擇『PDF  
列印』選項後，點選  
『列印』產生報表

列印查詢／申辦資料

1

請選擇列印格式

請選擇列印格式

PDF 列印

列印單頁

2

列印



## 本功能預設為列印所有欄位資料

欲隱藏部分欄位請勾選（可複選）

- ☐ 隱藏部分身分證號
- ☐ 隱藏投保薪資
- ☐ 隱藏備註
- ☐ 隱藏欠費註記

ⓘ 所印資料上有個人隱私，請妥善為保管運用。

確定

點選「列印」鈕後，系統會跳出隱藏列印欄位選項

因多數系所報考年資要求不包含兼職、工讀、鐘點計時之工作，為求慎重，考生除欠費註記可隱藏外，其他不建議隱藏以利審件助教查驗您的服務年資是否符合報考系所服務年資資格要求，不便之處，敬請見諒。

勞動部勞工保險局 e 化服務系統：個人網路申報及查詢作業  
勞保(就保、災保)異動查詢

第 1 頁，共 2 頁

網頁下載時間：114 年 11 月 24 日 16 時 34 分 49 秒

身分證號：

姓名：

出生日期：

查詢日期起訖： ~ 1141124

### 【查詢結果】：

序號	保險證號	投保單位名稱	勞就保投保薪資	災保投保薪資	生效日期	退保日期	備註	單位欠費註記
1							不適用就業保險	
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

系統會跳出投保明細報表  
最下面會有「勞動部勞工保險局製發」的字樣。  
勞保明細序號超過 24 筆（含）之兩頁（含）以上之  
e 化勞保明細表下載時會出現紅色電子防偽騎縫章。

## 注意：

- 一、紅色騎縫章為電子勞保明細表為勞保明細序號超過 24 筆（含）之兩頁（含）以上之勞保明細表才會呈現；勞保明細為單頁明細表、或勞保明細序號少於 24 筆（不含）但有兩頁資料時不會呈現。
- 二、若考生原始完整勞保明細檔案超過 24 筆（含），即使考生採取區間查詢產生勞保明細，其產生之報表仍會出現紅色騎縫電子章（見下圖）。
- 三、『勞動部勞工保險局製發』電子戳印章為一定會呈現之防偽電子戳章。
- 四、所繳交之服務年資資料經查如有偽造、變造、假借、抄襲冒用、不實者，於考試前發現者取消該考生應試資格；未入學者取消錄取資格；已入學者開除學籍，並應負法律責任。

網頁下載時間：114 年 11 月 24 日 16 時 27 分 35 秒

身分證號：

姓名：

出生日期：

查詢日期起訖： 1040101 ~ 1141031

【查詢結果】：

序號	保險證號	投保單位名稱	勞就保投保薪資	災保投保薪資	生效日期	退保日期	備註	單位欠費註記
1				-				
2				-				
3				-				
4				-				
5				-				
6				-				
7				-				
8				-				
9				-				

※注意事項

1. 投保及轉
2. 欠費轉

※說明

1. 本表提供投保單位及被保險人辦理保險業務參考，不作其他證明使用。
2. 僅參加職災保險、已領老年參加災保、僅參加就業保險期間不計勞工保險普通事故保險年資。

若考生原始完整勞保明細檔案超過 24 筆(含)，就算考生採取區間查詢產生勞保明細，其產生之報表仍會出現紅色騎縫電子章。

勞 動 部 勞 工 保 險 局 製 發

※說明：

1. 本表提供截至查詢日止電腦登載之被保險人投保紀錄，實際年資依投保單位所申報資料為準，本表僅供投保單位及被保險人辦理保險業務參考，不作其他證明使用。
2. 僅參加職災保險、已領老年參加職保、僅參加就業保險期間不計勞工保險普通事故保險年資。

勞 動 部 勞 工 保 險 局 製 發

此為 e 化勞保明細一定會出現之電子防偽章

勞保局的電子戳章浮水印圖示

勞保明細序號超過 24 筆 (含) 之兩頁(含)以上之 e 化勞保明細表下載時會出現紅色電子防偽騎縫章

