

## 四、校園生活

學生可用「四、校園生活」維護各項校園生活相關的缺曠、請假、班會、社團與宿舍…等資料。

請點擊畫面左側主選單中的「校園生活」，以開啟下拉子選單中的系統頁面。



The screenshot displays the iNTUE (校務整合資訊系統) interface. The left sidebar contains a main menu with '線上選課' and '校園生活' (highlighted with a red box). Below '校園生活' is a list of sub-menus: 學生個人缺曠資料查詢, 請假作業(學生), 請假明細查詢(學生), 操行成績查詢(學生), 獎懲紀錄查詢, 班會活動紀錄維護, 導師學生留言板作業(學...), 宿舍申請維護, 抽籤結果查詢, 活動報名, 代表隊隊員維護(學生), and 擔任幹部維護(學生). The main content area features two notification cards: '收件夾' (0) and '退文夾' (0), both with '點擊前往' buttons. Below these are sections for '公告資訊' (listing dates 2022-03-24 123 and 2022-03-01 123 with a '查看更多公告資訊' button), '選課公告資訊', and '暫無公告訊息'.

## (二)請假作業(學生)

學生可利用本子系統辦理請假作業。

### 1. 查詢

如欲查詢請假資料時，請在查詢欄位內輸入搜尋資料，再按下

「查詢」鍵，即可進行請假資料查詢。查詢結果會顯示在下方的清冊中。

請假作業(學生) 學生專區 / 校園生活 / 請假作業(學生)

班級  學號  姓名  1

學年  學期  審核狀態  起訖日期

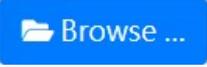
2

顯示  筆

第 1 至 5 筆，共 5 筆

<input type="checkbox"/>	功能	追回	假別	假由	請假日期/節次	節數	審核狀態	登錄人員
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/>		公假	木鐸盃比賽	2021-04-30(星期五) 03 04	2	決行	
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/>		公假	木鐸盃比賽	2021-04-28(星期三) 03 04	2	決行	
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="新增"/>		公假	木鐸盃比賽	2021-04-29(星期四) 08 0E	2	新單	
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/>		公假	木鐸盃比賽	2021-04-29(星期四) 01 02 03 04 05 06	6	決行	
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="新增"/>		公假	木鐸盃比賽	2021-04-30(星期五) 01 02	2	新單	

## 2. 新增

如欲新增請假資料時，請按「」鍵進入新增頁面；有「」者為必填欄位，必須填寫資料；且按下「」鍵上傳證明附件；所有動作完成後，請按「」鍵，將請假資料儲存並送簽。按「」鍵可回上一頁。

請假作業(學生) 學生專區 / 校園生活 / 請

班級  學號  姓名

學年  學期  簽核狀態  起訖日期

1

顯示  筆

第 1 至 5 筆，共 5 筆

<input type="checkbox"/>	功能	追回	假別	假由	請假日期/節次	節數	簽核狀態
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/>		公假	木鐸盃比賽	2021-04-30(星期五) 03 04	2	決行

## 請假作業(學生)

學生專區 / 校園生活 / 請假作業(學生)

2

儲存並送簽

離開

學年 學期 申請日期 登錄人員  
110 1 2021-12-29 吳

學號 姓名 班級  
11 吳 教育二甲

★假別 沒有選取任何項目  
★請假日期起訖  
★假由

請假日期	全選	節次	節數
無節次資料			

★附件

Browse ...

1. 點擊「Browse(瀏覽)」按鈕選取欲上傳之檔案
2. 選取完檔案後，點擊「Upload(上傳)」按鈕後，檔案將會進行傳輸(※如上傳檔案驗證/發生錯誤時，檔案下次上傳時需重新傳輸)
3. 如欲刪除暫存區個別檔案，請點擊「」按鈕，如欲刪除暫存區所有檔案；請點擊「Remove」按鈕。

顯示 10 筆

關鍵字搜尋：

### 3. 修改

如欲修改請假資料時，請在清冊功能欄位上按「」鍵進入

該筆請假資料修改頁面；修改完成後，請按「」

鍵，將請假資料儲存並送簽。按「」鍵可回上一頁。

請假作業(學生) 學生專區 / 校園生活 / 請假作業(學生)

班級  學號  姓名

學年  學期  簽核狀態  起訖日期

顯示  筆

第 1 至 5 筆，共 5 筆

<input type="checkbox"/>	功能	追回	假別	假由	請假日期/節次	節數	簽核狀態	登錄人員
<input type="checkbox"/>			公假	木鐸盃比賽	2021-04-30(星期五) 03 04	2	決行	
<input type="checkbox"/>			公假	木鐸盃比賽	2021-04-28(星期三) 03 04	2	決行	
<input type="checkbox"/>	  1		公假	木鐸盃比賽	2021-04-29(星期四) 08 0E	2	新單	
<input type="checkbox"/>			公假	木鐸盃比賽	2021-04-29(星期四) 01 02 03 04 05 06	6	決行	

## 請假作業(學生)

學生專區 / 校園生活 / 請假作業(學生)

2

儲存並送簽

學年  學期  申請日期  登錄人員

學號  姓名  班級

★假別  ★請假日期起訖  ~  ★假由

★

請假日期	全選	節次	節數
2021-04-29	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0M <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input type="checkbox"/> 03 <input type="checkbox"/> 04 <input type="checkbox"/> 0N <input type="checkbox"/> 05 <input type="checkbox"/> 06 <input type="checkbox"/> 07 <input checked="" type="checkbox"/> 08 <input checked="" type="checkbox"/> 0E <input type="checkbox"/> 09 <input type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/> 11 <input type="checkbox"/> 12	2

★附件

1. 點擊「Browse(瀏覽)」按鈕選取欲上傳之檔案
2. 選取完檔案後，點擊「Upload(上傳)」按鈕後，檔案將會進行傳輸(※如上傳檔案驗證/發生錯誤時，檔案下次上傳時需重新傳輸)
3. 如欲刪除暫存區個別檔案，請點擊「」按鈕，如欲刪除暫存區所有檔案；請點擊「Remove」按鈕。

顯示  筆

關鍵字搜尋:

## 4. 檢視

如欲檢視請假資料時，請在清冊功能欄位上點擊「」鍵，可直接檢視該筆請假資料的內容。

請假作業(學生) 學生專區 / 校園生活 / 請假作業(學生)

班級  學號  姓名

學年  學期  簽核狀態  起訖日期

顯示  筆

第 1 至 5 筆，共 5 筆

<input type="checkbox"/>	功能	追回	假別	假由	請假日期/節次	節數	簽核狀態	登錄人員
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/>		公假	木鐸盃比賽	2021-04-30(星期五) 03 04	2	決行	
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/>		公假	木鐸盃比賽	2021-04-28(星期三) 03 04	2	決行	

請假作業(學生) 學生專區 / 校園生活 / 請假作業(學生)

學年  學期  申請日期  登錄人員

學號  姓名  班級

★假別  ★請假日期起訖  ~  ★假由

★

請假日期	全選	節次	節數
2021-04-30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0M <input type="checkbox"/> 01 <input type="checkbox"/> 02 <input checked="" type="checkbox"/> 03 <input checked="" type="checkbox"/> 04 <input type="checkbox"/> 0N <input type="checkbox"/> 05 <input type="checkbox"/> 06 <input type="checkbox"/> 07 <input type="checkbox"/> 08 <input type="checkbox"/> 0E <input type="checkbox"/> 09 <input type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/> 11 <input type="checkbox"/> 12	2

★附件

1. 點擊「Browse(瀏覽)」按鈕選取欲上傳之檔案  
2. 選取完檔案後，點擊「Upload(上傳)」按鈕後，檔案將會進行傳輸(※如上傳檔案驗證/發生錯誤時，檔案下次上傳時需重新傳輸)  
3. 如欲刪除暫存區個別檔案，請點擊「」按鈕，如欲刪除暫存區所有檔案，請點擊「Remove」按鈕。

## 5. 刪除

如欲刪除請假資料時，請在清冊上單筆或多筆請假資料前的「」

上打勾，並按下「刪除」鍵，且在詢問「是否真的要刪除資料？」時選擇「確認」，即可順利刪除所勾選的請假資料。

請假作業(學生) 學生專區 / 校園生活 / 請假作業(學生)

班級: 教高一甲    學號: 1    姓名: 吳

學年: 109    學期: 下學期    審核狀態: 全選    起訖日期:   

顯示 10 筆

2 第 1 至 5 筆, 共 5 筆

<input type="checkbox"/>	功能	追回	假別	假由	請假日期/節次	節數	審核狀態	登錄人員
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/>		公假	木鐸盃比賽	2021-04-30(星期五) 03 04	2	決行	
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/>		公假	木鐸盃比賽	2021-04-28(星期三) 03 04	2	決行	
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/>		公假	木鐸盃比賽	2021-04-29(星期四) 08 0E	2	新單	
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="查詢"/>		公假	木鐸盃比賽	2021-04-29(星期四) 01 02 03 04 05 06	6	決行	



是否真的要刪除資料？

3

### (三)請假明細查詢(學生)

學生可利用本子系統查詢個人請假明細資料。

#### 1. 查詢

查詢個人請假明細時，請在查詢欄位內輸入搜尋資料，再按下

「」鍵，即可進行個人請假明細資料查詢。查詢結果會顯示在下方的清冊中。

請假明細查詢(學生) 學生專區 / 校園生活 / 請假明細查詢(學生)

部別	班級	學號	姓名
日間學制	教育二甲	1	吳
學年	學期	課程名稱	審核狀態
109	上學期	-	-

 查詢 2

顯示  筆 關鍵字搜尋:

第 1 至 10 筆, 共 12 筆

<input type="checkbox"/>	學年	學期	課程名稱	請假類別	請假日期	週次	缺曠課請假節次	假由	審核狀態
<input type="checkbox"/>	109	上學期	數位產品設計與行銷		2020/12/15(星期二)	15	4		舊資料
<input type="checkbox"/>	109	上學期	數位產品設計與行銷		2020/12/15(星期二)	15	3		舊資料
<input type="checkbox"/>	109	上學期	生命教育		2020/12/14(星期一)	15	5		舊資料
<input type="checkbox"/>	109	上學期	生命教育		2020/12/14(星期一)	15	6		舊資料
<input type="checkbox"/>	109	上學期	初階德文(一)		2020/12/10(星期四)	14	1		舊資料
<input type="checkbox"/>	109	上學期	初階德文(一)		2020/12/10(星期四)	14	2		舊資料
<input type="checkbox"/>	109	上學期	數位產品設計與行銷		2020/12/08(星期二)	14	4		舊資料
<input type="checkbox"/>	109	上學期	數位產品設計與行銷		2020/12/08(星期二)	14	3		舊資料